**FORMATION COURTE « Aidants en structure médico-sociale »**

**ARS BFC POLE EMPLOI RESEAU DES GRETA**

**Décembre 2020 à février2021**

**Objectif**

Apporter aux candidats demandeurs d’emploi des connaissances de base indispensables pour ne pas se trouver en difficultés dans l’exercice de leurs fonctions et faire prendre des risques aux patients, résidents et autres personnels. Prise de contact des demandeurs d’emploi avec les métiers et l’environnement du soin et de l’accompagnement des personnes dépendantes (âgées ou en situation de handicap) afin de susciter des motivations à s’engager ensuite dans une formation qualifiante.

**Prérequis**

* Savoir lire et écrire le Français
* Pas de niveau de validation

**Programme de formation**

* **42h théorie + 3 jours d’immersion en ESMS**

**◢ Module 1 (14 heures) Hygiène – Entretien des locaux Mesures de protection spécifiques COVID 19 (*2 j)***

Comprendre la notion d’hygiène :

• Définition et objectifs de l’hygiène

• Rôle et missions des agents en charge de l’entretien

• Types d’infections et facteurs favorisant les infections

• Lieux de prédilection des microbes

• Approche sur les micro-organismes et niveaux de risques de contamination

• Hygiène du personnel pour prévenir la contamination

• Précautions standard et précautions particulières

Appréhender l’entretien de l’environnement :

• Les zones d’activité

• Les matériels et les produits, leur stockage

• Utilisation des détergents et des désinfectants

• Les techniques d’entretien et de remise en état

• Les spécificités liées au Covid lors de l’entretien du cadre de vie (temporalité, contrôles, protocole de la structure)

• Nettoyage et désinfection des matériels de ménage - L’élimination des déchets lors du nettoyage

• Les différents types de déchets

• Circuits d’élimination et garde-fous

Maitriser les mesures spécifiques au COVID :

• Notions élémentaires : le coronavirus Covid-19

• Lavage des mains

• Bon usage et port du masque et des gants

• Bonnes pratiques des EPI (sur ½ journée) : Règles d’habillage – déshabillage ; gestion des protections à usage unique utilisées (sur-blouse, sur-chaussures, masques, gants…)

• Connaissance et respect des gestes barrière

**◢ Module 2 (10.5 heures) Ergonomie – Manutention *(1j ½ )***

Connaitre le fonctionnement du corps humain et ses limites

• Le squelette

• Les ligaments, les muscles, les tendons et les nerfs

• Le fonctionnement de la colonne vertébrale

• Le fonctionnement d’une articulation

Définir les différentes atteintes de l’appareil locomoteur et leurs conséquences sur la santé

• Les troubles musculo-squelettiques (TMS) des membres supérieurs

• Les atteintes au niveau du dos

• Les TMS des membres inférieurs Connaitre les facteurs de risques et de sollicitation

• Les sollicitations de l’appareil locomoteur

• La fatigue visuelle

Inscrire sa pratique professionnelle selon les principes de sécurité physique et d’économie d’effort

• La manutention manuelle de charges inertes

• Le travail en position statique

Savoir évaluer le potentiel de la personne soignée ou aidée

• La capacité de déplacement du patient

• Les niveaux d’intervention

• Évaluation de la capacité du patient

• Détermination des actions

Comprendre les déplacements naturels de la personne

Connaitre les principes de sécurité physique et d’économie d’effort appliqués à la manutention de personne

• Analyser des situations de travail

• Analyse de sa situation réelle de travail en s’appuyant sur le fonctionnement du corps humain

• Principes de sécurité physique et d’économie d’effort en fonction des activités

• Application des règles de sécurité et d’économie d’effort en fonction des activités

**◢ Module 3 (14 heures) Communication/ relation avec la personne âgée dépendante et/ou la personne** **en situation de handicap *(2 j)***

• Les besoins fondamentaux

• Notions de base : autonomie, dépendance, vulnérabilité

• Le vieillissement naturel et pathologique, les principales pathologies, les principaux handicaps, les symptômes Covid

• Impacts sur les fonctions motrices, cognitives, sensorielles et psychologiques

• Impacts sur la vie sociale et citoyenne :

* Conduite à tenir pour donner sa place à la personne, la présenter, la prendre en compte et favoriser le lien avec les familles, les personnels et les autres résidents

• L’utilisation des gestes du quotidien pour stimuler la personne aidée en respectant son rythme, ses capacités résiduelles et ses besoins et ses goûts

• Faciliter l'expression de la personne aidée par une communication adaptée prenant en compte sa vulnérabilité

* Accueillir la personne aidée et la présenter aux autres résidents.
* Faciliter les situations de communication entre les résidents
* Comprendre l'importance du maintien du lien social pour l'estime de soi de la personne aidée.

• La juste distance avec les différents membres de la famille ou les relations extérieures. : la communication adaptée

• Bientraitance en institution :

* Besoins individuels et collectifs des résidents - Droits et libertés de la personne âgée - Les facteurs de risque de maltraitance – le devoir d’alerte - les différentes maltraitances – anticiper les risques – les attitudes bien traitantes et facilitatrices
* La particularité des personnes démentes et/ou en grande souffrance psychique : adapter son comportement – gérer ses émotions – savoir rendre compte

**◢ Module 4 (3.5 heures) Organisation du travail – secret professionnel *(½ j)***

• Ethique et déontologie :

* Déontologie, respect de la confidentialité des informations reçues, discrétion et secret professionnel.

• Contribution au travail en équipe pour une meilleure cohérence des soins.

• Savoir se situer au sein des équipes pluridisciplinaires et comprendre les liens professionnels, les missions et les responsabilités de chacun dans une institution médico-sociale.

• La gestion de l’urgence et de l’imprévu : savoir s’organiser, prioriser ses tâches et les réorganiser si besoin

• Les transmissions et la communication professionnelle