

Direction Inspection Contrôle Audit
Affaire suivie par :



Dijon, le 31 MAI 2024

Le directeur général de l'agence régionale de santé
à

Madame la Présidente de VYV3 BOURGOGNE
16 Bd Sévigné
21017 DIJON CEDEX

RAR N° 2C 182 939 7471 7

Objet : notification des mesures définitives suite au contrôle sur pièces réalisé au titre des articles L313- 13 et suivants du code de l'action sociale et des familles – N° FINESS 21 078 145 6 - EHPAD LE CHAMP DE MARS – SELONGEY

**PJ : - tableau des mesures définitives
- tableau de suivi RH**

A la suite du contrôle sur pièces de l'établissement visé en objet dont vous assurez la gestion, je vous ai adressé, par lettre du 29 septembre 2023, les mesures correctives envisagées ainsi que le rapport de la mission de contrôle afin de vous aider à restaurer au sein de votre établissement les conditions d'installation, d'organisation et de fonctionnement garantissant la qualité et la sécurité des prises en charge de vos résident(e)s.

Dans le cadre de la procédure contradictoire et en application des articles L121-1 et L122-1 du code des relations entre le public et l'administration, un délai de 15 jours vous a été accordé afin de pouvoir apporter des éléments de réponse aux prescriptions et recommandations envisagées et vos commentaires éventuels sur le rapport.

J'accuse réception de votre réponse en date du 23 octobre 2023, ainsi que des pièces jointes à cette dernière.

A la suite de l'analyse de ces éléments de réponse que vous avez portés à ma connaissance et conformément à ce que je vous annonçais dans ma lettre du 29 septembre 2023, je vous notifie les

ARS Bourgogne-Franche-Comté
Le Diapason, 2 Place des Savoirs, CS 73535, 21035 Dijon cedex
Tél. : 0808 807 107 - Site : www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr



mesures définitives relatives aux prescriptions et recommandations. Elles sont rassemblées dans le tableau joint en annexe et classées par ordre de priorité.

J'appelle votre attention sur l'importance d'assurer la mise en œuvre et la prise en compte dans votre établissement de ces mesures. Ces dernières feront l'objet d'un suivi par mes services et plus particulièrement par : [REDACTED] chargée de mission médico-social secteur « personnes âgées », à la direction territoriale de Côte-d'Or : [REDACTED]

Par ailleurs et afin de renforcer les conditions d'un accompagnement de proximité entre mes services et la direction de votre établissement, je vous remercie de bien vouloir compléter le fichier « tableau suivi RH » en pièce jointe. Ce dernier permettra d'assurer un suivi spécifique sur la thématique des ressources humaines de votre établissement et d'apprécier la stabilité de ses équipes soignantes.

Il sera à adresser (en format Excel) à la chargée de mission ARS susmentionnée, en charge du suivi, à 6 mois à compter de la réception du présent courrier.

La présente décision peut faire l'objet, dans un délai de 2 mois :

- d'un recours gracieux à mon attention,
- d'un recours hiérarchique auprès de la Ministre du travail, de la santé et des solidarités,
- d'un recours contentieux auprès du tribunal administratif de Dijon. Le tribunal administratif peut être saisi d'un recours déposé via l'application Télérecours citoyens accessible par le site internet <http://www.telerecours.fr>

Le directeur général,



Copies à :

Madame la Directrice
EHPAD LE CHAMP DE MARS
16B rue des Moutons
21260 SELONGEY

Monsieur le Président
Conseil départemental de la Côte-d'Or
53 bis rue de la Préfecture
CS 13501
21035 DIJON CEDEX

Tableau des mesures définitives
Prescriptions

Date de mise à jour des mesures : 02/06/2024

Coordonnateur : [REDACTED]

Nom établissement : ENPALE CHAMP DE MARS

Adresse : 308 R DES MOULONS

Code postal : 21100

Commune : SELONGEY

Prescriptions			Libellé	Fondement juridique	Délai	Eléments de preuve à fournir	Référence rapport E/N	Levelé O/N/ Abandonnée	Date de la levée	Observations
1			Mettre en œuvre une démarche active de recrutement d'un temps médical coordonnateur en conformité avec la capacité de l'établissement [REDACTED] et disposant de la qualification requise et proposer, dans l'intervalle, une disposition transitoire/intermédiaire permettant de venir en soutien des équipes soignantes.	Article D312-136 du CASP	6 mois	Actes mis en œuvre Publication d'offres d'emploi Contrat de travail Autres modalités d'interventions proposées en fonction de l'avancée du recrutement	E2			<p>La mission étant notée de la capacité de l'établissement [REDACTED]</p> <p>La mission est concurrencée des difficultés auxquelles sont confrontés certains établissements pour recruter un médecin coordonnateur en conformité avec les dispositions réglementaires (qualification, qualité temps de travail).</p> <p>Néanmoins, les éléments de preuve sont insuffisants : la mission n'est pas en mesure de vérifier que l'ETP médical coordonnateur requis par la réglementation sera obtenu.</p> <p>La prescription n°1 est maintenue et actualisée dans l'attente de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Actions mises en œuvre- Publication d'offres d'emploi- Contrat de travail- Autres modalités d'interventions proposées en l'intervalle dans l'attente du recrutement.
2			[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	E3			[REDACTED]
3			Renforcer l'organisation des soins afin de garantir des prestations individualisées et validées au sein de l'établissement par des équipes pluridisciplinaires qualifiées : <ul style="list-style-type: none">- en évaluant à travers la maquette organisationnelle, la base de ressources humaines qualifiées en matière d'AS/IDE (ETP cible) pour accompagner les résidents ;- en assurant un suivi de la maquette organisationnelle pour optimiser les ressources soignantes en lien avec l'ETP cible ;- en limitant la rotation du personnel soignant, en particulier le recours aux CDO ;- en disposant d'un personnel qualifié, ayant une connaissance de la structure et des résidents ;- en s'assurant de la répartition effective des tâches par les personnels pour tout recrutement, y compris en CDO ;- en consolidant la mise en place et l'accompagnement de parcours qualifiant pour accompagner la montée en compétences des professionnels FFS en 2025.	Article L311-3 du CASP Article D312-1 Il a 4 du CASP Article D312-155-0 Il du CASP	6 mois	Maquette organisationnelle réalisée Plan d'actions faisant apparaître les différents leviers actuels, les défis et les solutions pour recruter les ETP marquaques Tableau de suivi nominatif des personnels FFS AS en cours de VAE (date et n° de recevabilité de la demande, stade de la VAE, lieu du tuteur)	E1 E5 E6 E3 E4			<p>La mission relève que les éléments de preuve portés à sa connaissance sont insuffisants pour lui permettre d'objectiver les actions correctives déjà mises en place et/ou envisagées par l'établissement.</p> <p>La prescription n°3 est maintenue et actualisée.</p> <p>Le contenu du rapport ont été remis sur l'exercice 2022. Afin d'objectiver les actions correctives mises en place, les éléments de preuve à transmettre par l'établissement doivent concerner l'année 2023 (maquette organisationnelle, plan d'actions formalisé pour recruter les ETP marquaques, tableau nominatif des agents soignants en poste au 01/01/2024 (IDE/AS/FFS AS/NE/ASG).</p> <p>La mission tient à préciser que la maquette organisationnelle est un document (non nominatif et différent des plannings) précisant les postes et les plages horaires théoriques évalués par l'établissement pour faire fonctionner sa structure. A cette organisation type, s'ajoute une part/jun'a d'absentéisme à intégrer afin de prendre en compte les absences prévues au non prévues (arrêt maladie, accident du travail, congé parental, formation).</p> <p>La prescription est demandée concernant la mise en place et l'accompagnement de parcours qualifiant pour accompagner la montée en compétences des professionnels FFS en poste et grand bassin des éléments de réponse communiqués.</p>

Date de mise à jour des mesures :	07/06/2018
Coordonnateur :	[REDACTED]
Nom établissement :	EMPALE CHAMPE DE MARTE
Adresse :	168 R DES MOUTONS
Code postal :	21360
Commune :	SILONGIF

Prescriptions								
Nb	Liberté	Fondement juridique	Délai	Eléments de preuve à fournir	Référence rapport E/A	Levelé O/N/ Abandonnée	Date de la levée	Observations
8	Demandeur à l'assemblée des personnes souffrantes en poste de s'inscrire et/ou de mettre à jour leur inscription au tableau de l'ordre infirmier et s'assurer de l'effectivité de cette inscription.	Article L4311-15 du CSP	1 mois	Liste des infirmiers en poste au 1 ^{er} juillet 2023 N° d'inscription et preuve d'inscription ou de mise à jour de l'inscription au tableau de l'ordre	84	Abandonnée		la mission accordé lors de la réunion de l'établissement - Transmission de la liste normative envoyée à l'ordre national des infirmiers. La mission perdue acte de tableau transmis. - L'établissement procède que l'ensemble des infirmiers présents dans la structure au 1 ^{er} juillet 2023 sont inscrits à l'ordre. La prescription n° 4 est abandonnée.

Tableau des mesures définitives
Recommandations

Date de mise à jour des mesures : 02/05/2024		Nom établissement : EHPAD LE CHAMP DE MARS	
Coordonnateur : [REDACTED]		Adresse : 168 R DES MOUTONS	
		Code postal : 21260	
		Commune : SELONGEY	

Recommandations							
Nb	0	Libellé	Référentiel de bonnes pratiques	Référence rapport E/R	Levée O/N/ Abandonnée	Date de la levée	Observations
1		Rechercher activement et identifier un infirmier en charge des missions de coordination de l'équipe soignante pour en assurer la régulation et la supervision et l'inscrire dans une formation d'encadrement s'il ne dispose pas de compétences managériales.	RISBP : mission du responsable d'établissement et rôle de l'encadrement dans la prévention et le traitement de la maltraitance, HAS, 2008	R2	Abandonnée		La mission considère que l'établissement répond aux attendus de la recommandation. La recommandation n° 1 est abandonnée et n'est pas notifiée.
2		Organiser de manière efficiente la circulation optimale des décisions et informations significatives prises par la direction, auprès des personnels.	RISBP : qualité de vie en EHPAD - volet 4 : l'accompagnement personnalisé de la santé du résident, HAS, 2012	R1	Abandonnée		La mission considère que l'établissement répond aux attendus de la recommandation. La recommandation n° 2 est abandonnée et n'est pas notifiée.