

Agence Régionale de Santé de Bourgogne  
Franche-Comté

Direction Inspection Contrôle Audit

Affaire suivie par : [REDACTED]

Courriel : [REDACTED]

Département du Doubs

Direction de l'Autonomie

Affaire suivie par : [REDACTED]

Courriel : [REDACTED]

Dijon, le 17/10/2024

Le directeur général de l'Agence régionale de santé  
Bourgogne-Franche-Comté

La Présidente du Département du Doubs

à

Monsieur le Président de la MUTUALITE FRANCAISE  
COMTOISE SSAM  
67 R DES CRAS

25041 BESANCON CEDEX

**RAR N° 2C 182 939 7328 4**

**Objet : notification des mesures définitives suite au contrôle sur pièces réalisé au titre des articles L313-13 et suivants du code de l'action sociale et des familles – N° FINESS 25 000 432 2 - EHPAD LA RETRAITE LES 7 COLLINES - BESANCON**

**PJ : tableau des mesures définitives**

A la suite du contrôle sur pièces de l'établissement visé en objet dont vous assurez la gestion, nous vous avons adressé, par lettre du 28 mai 2024, les mesures correctives envisagées ainsi que le rapport de la mission de contrôle afin de vous aider à restaurer au sein de votre établissement les conditions d'installation, d'organisation et de fonctionnement garantissant la qualité et la sécurité des prises en charge de vos résident(e)s.

Dans le cadre de la procédure contradictoire et en application des articles L121-1 et L122-1 du code des relations entre le public et l'administration, un délai de 15 jours vous a été accordé afin de pouvoir apporter des éléments de réponse aux 4 prescriptions et 4 recommandations envisagées et vos commentaires éventuels sur le rapport.

Cette échéance passée, aucun élément de réponse et/ou commentaire éventuel de votre part a été transmis à mes services.

ARS Bourgogne-Franche-Comté  
Le Diapason, 2 Place des Savoirs, CS 73535, 21035 Dijon cedex  
Tél. : 0808 807 107 - Site : [www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr](http://www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr)

Département du Doubs  
7 Avenue de la Gare d'Eau, 25031 Besançon cedex  
Tél : 03 81 25 81 25 – Site : [www.doubs.fr](http://www.doubs.fr)

Aussi, par le présent courrier et conformément à ce que nous vous annonçons dans une lettre le 28 mai 2024, nous vous notifions les mesures définitives relatives aux prescriptions et recommandations. Elles sont rassemblées dans le tableau joint en annexe et classées par ordre de priorité.

Nous appelons votre attention sur l'importance d'assurer la mise en œuvre et la prise en compte dans votre établissement de ces mesures. Ces dernières feront l'objet d'un suivi et plus particulièrement par : [redacted] de mission médico-social secteur « personnes âgées », à la direction territoriale du Doubs à l'Agence régionale Bourgogne Franche-Comté [redacted]

La présente décision peut faire l'objet, dans un délai de 2 mois :

- d'un recours gracieux à mon attention,
- d'un recours hiérarchique auprès de la Ministre de la santé et de l'accès aux soins,
- d'un recours contentieux auprès du tribunal administratif de Dijon. Le tribunal administratif peut être saisi d'un recours déposé via l'application Télérecours citoyens accessible par le site internet <http://www.telerecours.fr>

**Le directeur général adjoint de l'Agence régionale  
de santé Bourgogne-Franche-Comté**



**La présidente du département  
du Doubs**



**Copies à :**

**Madame la directrice  
EHPAD La Retraite Les 7 Collines  
132 rue de Belfort  
25000 BESANÇON**

**Madame la Présidente  
Département du Doubs  
7 avenue de la Gare d'Eau  
25031 BESANÇON CEDEX**

ARS Bourgogne-Franche-Comté  
Le Diapason, 2 Place des Savoirs, CS 73535, 21035 Dijon cedex  
Tél. : 0808 807 107 - Site : [www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr](http://www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr)

Département du Doubs  
7 Avenue de la Gare d'Eau, 25031 Besançon cedex  
Tél : 03 81 25 81 25 - Site : [www.doubs.fr](http://www.doubs.fr)

Tableau des mesures définitives  
Prescriptions

Date de mise à jour des mesures : 20/09/2024

Affaire suivie par : 

Nom établissement : EHPAD LA RETRAITE LES 7 COLLINES

Adresse : 132 rue de Belfort

Code postal : 25000

Commune : BESANCON

Prescriptions				Libellé	Fondement juridique	Délai	Eléments de preuve à fournir	Référence rapport EIR	Niveau O/N/Abandonnée	Date de la levée	Observations
N°	4										
1	Disposer d'un temps de médecin coordonnateur possédant la qualification requise en s'engageant à l'acquiescer afin d'atteindre l'ETP réglementaire requis au regard de la capacité de l'EHPAD soit 0,6 ETP ; - soit en augmentant le temps de travail du médecin coordonnateur actuel de l'établissement ; - soit en proposant, dans l'intervalle, une solution alternative permettant de venir en soutien des équipes soignantes.	Article D312-156 du CASP Article D312-157 du CASP Article D312-158-1 du CASP	8 mois	Avenant au contrat de travail du médecin coordonnateur en poste Autres modalités d'intervention proposées	E4						Absence de réponse de la structure. La prescription est maintenue et notifiée.
2	Renforcer l'organisation des soins afin de garantir des prestations individualisées et dédiées au sein de l'établissement par des équipes pluridisciplinaires qualifiées ; - en évaluant à travers la maquette organisationnelle, le besoin en ressources humaines qualifiées en matière d'ASIDE (ETP cible) pour accompagner les résidents ; - en assurant un suivi de la maquette organisationnelle pour optimiser les ressources soignantes en lien avec l'ETP cible ; - en limitant la rotation du personnel soignant, en particulier le recours aux CDD ; - en disposant d'un personnel qualifié, ayant une connaissance de la structure et des résidents ; - en s'assurant de la délivrance effective des diplômes par les personnels pour tout recrutement, y compris en CDD ; - en incluant les professionnels FFAS en poste soit dans une formation diplômante soit dans un parcours VAE	Article L311-3 du CASP Article L312-11 et 11-4 du CASP Article D312-158-1 du CASP Article L4311-2 à 4 du CSP	6 mois	Maquette organisationnelle révisée Plan d'action faisant apparaître les différents leviers actifs, les délais et les réalisations pour recueillir les ETP manquants et stabiliser le personnel AS Liste des agents FFAS en poste au 01/09/2024 Tableau de suivi nominatif des personnels FFAS en cours de VAE ou formation diplômante (date et n° de recevabilité de la demande, aide de la VAE, nom du tuteur) Tableau nominatif des agents soignants en poste au 01/09/2024 (DE/AS/FFAS) en indiquant s'ils sont qualifiés pour l'exercice de leurs fonctions + si oui : copie des diplômes	E2 E5 E6 N6						Absence de réponse de la structure. La prescription est maintenue et notifiée.
3	Revoir les modalités de délégation et de signature du directeur de l'établissement afin que cette délégation mentionne bien toutes les compétences et les missions réglementaires.	Article D312-176-5 du CASP	3 mois	Délégation de pouvoir et signatures révisée	E1						Absence de réponse de la structure. La prescription est maintenue et notifiée.
4	Prévoir dans le plan de formation, les formations relatives aux gestes d'urgence ou de recyclage (AFSSU '1) et celles relatives au personnel soignant (ATGSL2).	D631-19 CSP Arrêté du 30 décembre 2014 relatif à l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence	6 mois	Plan de formation prévisionnel	E3						Absence de réponse de la structure. La prescription est maintenue et notifiée.

Tableau des mesures définitives  
Recommandations

Date de mise à jour des mesures :	20/09/2024	Nom établissement :	EHPAD LA RETRAITE LES 7 COLLINES
Affaire suivie par :		Adresse :	132 rue de Belfort
		Code postal :	25000
		Commune :	BESANCON

Recommandations				Référence rapport E/R	Observations
Nb	4	Libellé	Référentiel de bonnes pratiques		
1		Poursuivre et finaliser le cycle de formation spécifique d'encadrement et de management pour l'infirmière afin de lui permettre d'assurer une mission de coordination des soins.	RBPP : qualité de vie en EHPAD - volet 4 : l'accompagnement personnalisé de la santé du résident, HAS, 2012	RS	Absence de réponse de la structure. La recommandation est maintenue.
2		Assurer la sensibilisation régulière à la bientraitance et/ou la prévention de la maltraitance de l'ensemble des salariés en inscrivant annuellement, dans le plan de développement des compétences, une formation relative ce thème, ceci afin de développer une réflexion collective sur les pratiques professionnelles, la connaissance des conduites à tenir et une culture partagée autour de définitions communes.	RBPP : mise en œuvre d'une stratégie d'adaptation à l'emploi des personnels au regard des populations accompagnées, HAS, 2008  RBPP : missions du responsable d'établissement et au rôle de l'encadrement dans la prévention et le traitement de la maltraitance, partie II, HAS, 2008	R2	Absence de réponse de la structure. La recommandation est maintenue.
3		Institutionnaliser et formaliser des réunions des équipes soignantes afin de garantir la coordination des interventions, la supervision des pratiques professionnelles ainsi que la bonne diffusion des informations nécessaires à leurs activités.	RBPP Bientraitance : définitions et repères pour la mise en œuvre – HAS -2008 partie 2 p.25	R3 R4	Absence de réponse de la structure. La recommandation est maintenue.
4		Intégrer dans un document un volet prévoyant les obligations des salariés en matière de signalement de mauvais traitements ou de privations quand ils témoignent de mauvais traitements ou privations infligés à une personne accueillie ou relatent de tels agissements.		R1	Absence de réponse de la structure. La recommandation est maintenue.