

Agence régionale de santé de Bourgogne Franche-Comté

Dijon, le 14 mars 2025

Direction Inspection Contrôle Audit



Le directeur général de l'agence régionale de santé
Le président du Conseil départemental de la Nièvre
à

Conseil départemental de la Nièvre

Direction de l'autonomie



Monsieur le directeur de la SAS le Nouveau Champ
de la Dame
18 rue Creuzat
38080 L'ISLE-D'ABEAU

RAR N° 2C 182 993 1892 8

Objet : notification des mesures définitives suite au contrôle sur pièces réalisé au titre des articles L313-13 et suivants du code de l'action sociale et des familles – N°FINESS : 58 000 491 9 – EHPAD LE CHAMP DE LA DAME - VARENNES LES NARCY

PJ : tableau des mesures définitives

A la suite du contrôle sur pièces de l'établissement visé en objet dont vous assurez la gestion, nous vous avons adressé, par lettre du 30 décembre 2024, les mesures correctives envisagées ainsi que le rapport de la mission de contrôle afin de vous aider à restaurer au sein de votre établissement les conditions d'installation, d'organisation et de fonctionnement garantissant la qualité et la sécurité des prises en charge de vos résident(e)s.

Dans le cadre de la procédure contradictoire et en application des articles L121-1 et L122-1 du code des relations entre le public et l'administration, un délai de 15 jours vous a été accordé afin de pouvoir apporter des éléments de réponse aux 3 prescriptions et 6 recommandations envisagées et vos commentaires éventuels sur le rapport.

Nous accusons réception de votre réponse en date du 22 janvier 2025, ainsi que des pièces jointes à cette dernière. A la suite de l'analyse de ces éléments de réponse que vous avez portés à notre connaissance et conformément à ce que nous vous annonçons dans la lettre du 30 décembre 2024, nous vous notifions les mesures définitives relatives aux prescriptions et recommandations. Elles sont rassemblées dans le tableau joint en annexe et classées par ordre de priorité.

ARS Bourgogne-Franche-Comté
Le Diapason, 2 Place des Savoirs, CS 73535, 21035 Dijon cedex
Tél. : 0808 807 107 - Site : www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr

Conseil Départemental de la Nièvre
Hôtel du département, 58039 Nevers cedex
Tél : 03 86 60 67 00 – Site : www.nievre.fr

Nous appelons votre attention sur l'importance d'assurer la mise en œuvre et la prise en compte dans votre établissement de ces mesures. Ces dernières feront l'objet d'un suivi par nos services et plus particulièrement par :

La direction territoriale de la Nièvre, Agence régionale de Santé Bourgogne-Franche-Comté
[REDACTED]

La direction de l'autonomie, Conseil départemental de la Nièvre
[REDACTED]

La présente décision peut faire l'objet, dans un délai de 2 mois :

- D'un recours gracieux à notre attention,
- D'un recours hiérarchique auprès de la Ministre du travail, de la santé, des solidarités et des familles,
- D'un recours contentieux auprès du tribunal administratif de Dijon. Le tribunal administratif peut être saisi d'un recours déposé via l'application Télérecours citoyens accessible par le site internet <http://www.telerecours.fr>

Le directeur général de l'Agence
régionale de santé de Bourgogne -
Franche-Comté

[REDACTED]
Jean-Jacques COIPLÉ

Le président du conseil départemental
de la Nièvre

[REDACTED]
Fabien BAZIN

Copie à :

Madame la Directrice
EHPAD LE CHAMP DE LA DAME
2 rue des écoles
58 400 VARENNES-LES-NARCY

ARS Bourgogne-Franche-Comté
Le Diapason, 2 Place des Savoirs, CS 73535, 21035 Dijon cedex
Tél. : 0808 807 107 - Site : www.bourgogne-franche-comte.ars.sante.fr

Conseil Départemental de la Nièvre
Hôtel du département, 58039 Nevers cedex
Tél : 03 86 60 67 00 - Site : www.nievre.fr

Date des mesures : 12/03/2024

Dossier suivi par :

Nom établissement : EHPAD LE CHAPEL DE LA CANE

Adresse : 2 Rue des écoles

Code postal : 58400

Commune : VARENNES LES NARCY

Tableau des mesures définitives
Prescriptions

Prescriptions définitives						
Nb	3	Libellé	Fondement juridique	Délai	Eléments de preuve à fournir	Référence rapport E/R
1		Doter la structure d'un temps complémentaire de médecin coordonnateur, par ailleurs disposant de la qualification requise ou l'engageant à l'acquiescer afin d'attendre l'ETP réglementaire requis au regard de la capacité de l'EHPAD : - soit en augmentant le temps de travail du médecin coordonnateur actuel de l'établissement - soit en proposant, dans l'intervalle, une solution alternative permettant de venir en soutien des équipes soignantes.	Article D312-156 du CASP Article D312-157 du CASP Article D312-159-1 à 3 du CASP	6 mois	Actions mises en œuvre Publication d'offres d'emploi Contrat de travail OU Avenant au contrat de travail du médecin coordonnateur Autres modalités d'intervention proposées ET/OU Engagement du médecin coordonnateur de satisfaire Paquets organisationnels révisés	E2
2		Renforcer l'organisation des soins afin de garantir des prestations individualisées et réalisées au sein de l'établissement par des équipes pluridisciplinaires qualifiées : - en évaluant à travers la matquette organisationnelle, le besoin en ressources humaines qualifiées en matière d'AS(ETP cible) pour accompagner les résidents ; - en assurant un suivi de la matquette organisationnelle pour optimiser les ressources soignantes en lien avec l'ETP cible ; - en limitant la rotation du personnel soignant, en particulier le recours aux CDD ; - en disposant d'un personnel qualifié, ayant une connaissance de la structure et des résidents ; - en assurant de la sélection effective des diplômés par les professionnels pour tout recrutement, y compris en CDD ; - en inscrivant les professionnels FFAS en poste soit dans une formation diplômante soit dans un parcours VAE	Article L311-3 du CASP Article L312-1 II al 4 du CASP Article D312-155-0 II du CASP Article L4311-2 à 4 du CSP	6 mois	Plan d'actions faisant apparaître les différents leviers activés, les délais et les réalisations pour recruter les ETP manquants et stabiliser le personnel OU Plan d'actions faisant apparaître les différents leviers activés, les délais et les réalisations pour recruter stabiliser et fidéliser l'équipe soignante Liste des agents FF AS en poste au 31/12/2024 Tableau de suivi nominatif des personnels FF AS en cours de VAE ou formation diplômante (date et n° de recevabilité de la demande, stade de la VAE, nom du tuteur) Tableau nominatif des agents soignants en poste au 31/12/2024 (IDE/AS/FFAS/AES/ASS...) en indiquant s'ils sont qualifiés pour l'exercice de leurs fonctions + si oui : copie des diplômes	E1 E4 R7
3		Demandeur à l'ensemble des personnels infirmiers en poste de s'inscrire et/ou de mettre à jour leur inscription au tableau de l'ordre infirmier et s'assurer de l'effectivité de cette inscription.	Article L4311-15 du CSP	1 mois	Liste des infirmiers en poste au 31/12/2024 Rè d'inscription et preuve d'inscription ou de mise à jour de l'inscription au tableau de l'ordre	E3

Tableau des mesures éditoriales
Recommandations

Date des mesures :19/03/2025

Dossier suivi par :[REDACTED]

Nom établissement :BHPAO LE CHAMP DE LA DAME

Adresse :2 Rue des écoles

Code postal :59400

Cotrimune :VALENTIGNEY LES NANCY

Recommandations définies				
N°	S	Libellé	Référentiel de bonnes pratiques	Libellé
1		Préciser les modalités mises en place pour assurer la continuité de la fonction de direction dans des plannings d'agents, et répartition de signaux.	R2P : mission du responsable d'établissement et rôle de l'encadrement dans la prévention et le traitement de la maltraitance, HAS, 2008	Observation La mission a pris note de la problématique d'organisation de la permanence en cas d'absence de la directrice. La mission reste dans l'attente de la notification de cette problématique. La recommandation n°1 est maintenue et notifiée
2		Mettre en place les modalités de communication de ces dispositions auprès du personnel permettant à ce dernier d'avoir connaissance de ses obligations et de ses droits en matière de signalement.		La mission a pris en compte la réponse de l'établissement concernant les modalités de communication des signalements. La recommandation n°2 est abandonnée.
3		Inscrire l'affirmation en charge des missions de coordination de l'équipe soignante à une formation spécifique d'encadrement et de management afin de l'outiller pour en assurer la régulation et la supervision ou, si celle-ci a été réalisée, transmettre l'attestation de formation correspondante.	R2P : qualité de vie en EHPAD - volet 4 : l'accompagnement personnalisé de la santé du résident, HAS, 2012	[REDACTED]
4		Organiser de manière efficiente la circulation optimale des décisions et informations significatives prises par la direction, auprès des personnels.	R2P : bientraitance : définition et repères pour la mise en œuvre, HAS, 2008	La recommandation n°3 est maintenue et notifiée. La mission a pris en compte la réponse de l'établissement et notifie sur l'affichage des notes de service. L'établissement devra fournir à la mission le compte rendu des réunions plénières des 2 derniers trimestres 2024. La recommandation n°4 est maintenue et notifiée
5		Assurer la sensibilisation régulière à la bientraitance et/ou la prévention de la maltraitance de l'ensemble des salariés en incluant annuellement, dans le plan de développement des compétences, une formation relative au thème, ceci afin de développer une réflexion collective sur les pratiques professionnelles, la connaissance des conduites à tenir et une culture partagée autour de définitions communes.	R2P : mise en œuvre d'une stratégie d'adaptation à l'emploi des personnels au regard des populations accompagnées, HAS, 2008 R2P : missions du responsable d'établissement et rôle de l'encadrement dans la prévention et le traitement de la maltraitance	La mission a pris en compte la réponse de l'établissement concernant l'inscription de la formation bientraitance dans le plan de formation 2025. A réception des attestations de formation, la mission fera la recommandation La recommandation n°5 est maintenue et notifiée.
6		Institutionnaliser et formaliser des réunions des équipes soignantes afin de garantir la coordination des interventions, la supervision des pratiques professionnelles ainsi que la bonne diffusion des informations nécessaires à leur activité.	R2P : bientraitance : définitions et repères pour la mise en œuvre - HAS, 2008 partie 2 D.25 R2P : mission du responsable d'établissement et rôle de l'encadrement dans la prévention et le traitement de la	La mission a pris en compte la réponse de l'établissement concernant les modalités de transmission mais n'indique pas comment les réunions de coordination et de régulation organisées par l'EDIC sont formalisées. La recommandation n°6 est maintenue et notifiée